

Утверждена

Постановлением администрации
Новоургальского городского поселения
от 03.11.2017 г. № 367

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ И СОХРАНЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
НОВОУРГАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НА 2018-2025 ГОДЫ»**

(с изменениями, внесенными постановлением
от 22.11.2018 г. № 466; от 23.03.2020 г. №78; 21.01.2021 г. №4;
от 04.10.2021 г. № 305)

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	«Развитие и сохранение культуры Новоургальского городского поселения на 2018-2025 годы» (далее - Программа)
Основание разработки Программы	Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями на 22 августа 2004 года); Закон РФ от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»; Закон РФ от 26.05.1996 № 54-ФЗ « О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»; Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22.06.1998 № 341 "О формировании государственной политики в области сохранения библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса страны"; Постановление Правительства Российской Федерации от 12.02.1998 № 179 "Об утверждении положений о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации"; Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 "Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства"; Постановление Правительства Хабаровского края «Стратегия развития сферы культуры Хабаровского края на период до 2025 года от 16.03.2011 № 59-пр»
Заказчик Программы	администрация Новоургальского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края
Цели Программы	<p>- сохранение и развитие культурного потенциала Новоургальского городского поселения, поддержка инноваций и инициатив в сфере культуры, формирование высоких духовно-нравственных качеств, личности и общества;</p> <p>- повышение роли культуры в воспитании,</p>

	просвещении и обеспечении досуга населения; - создание условий для развития творчества в Новоургалском городском поселении
Задачи Программы	- развитие библиотечного и музейного дела, сохранение и популяризация объектов культурного наследия; - создание условий для организации культурного досуга и массового отдыха населения, повышение качества проводимых мероприятий. - укрепление материально-технической базы МКУ Культуры, модернизация технического оборудования
Сроки (этапы) реализации Программы	Срок реализации программы 2018-2025 годы. В ходе реализации Программы сроки реализации могут корректироваться, изменяться и дополняться по решению заказчика Программы
Основные показатели (индикаторы) программы	Увеличение к 2026 году основных контрольных показателей деятельности библиотеки и музея: Количество читателей библиотек - 1 510 чел. Количество книговыдачи – 33020 экз. Количество посетителей музея - 4520 чел. Количество экспонатов музея -2 390 чел. Количество экземпляров книг новых поступлений 60 на 1 тыс. населения Число посетителей культурно-досуговых мероприятий - 3 820 чел. Количество проведенных мероприятий по библиотеке - 64 Количество проведенных мероприятий по музею -100
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем средств 33 999,115 тыс. рублей, необходимых для реализации программы из бюджета городского поселения по годам: 2018 год – 3 437,964 тыс. рублей (из краевого бюджета 1 028,300 тыс. руб.; из местного бюджета 2 409,664 тыс. руб.) 2019 год – 3 813,307 тыс. рублей (из краевого бюджета 1 151,696 тыс. руб.; из местного бюджета 2 661,611 тыс. руб.) 2020 год – 4 172,174 тыс. рублей (из краевого бюджета 1 267,959 тыс. руб.; из местного бюджета 2 904,215 тыс. руб.) 2021 год – 4 515,134 тыс. рублей (из краевого бюджета 1 347,540 тыс. руб.; из местного бюджета 3 167,594 тыс. руб.)

	<p>2022 год - 4 515,134 тыс. рублей (из краевого бюджета 1 347,540 тыс. руб.; из местного бюджета 3 167,594 тыс. руб.)</p> <p>2023 год - 4 515,134 тыс. рублей (из краевого бюджета 1 347,540 тыс. руб.; из местного бюджета 3 167,594 тыс. руб.)</p> <p>2024 год - 4 515,134 тыс. рублей (из краевого бюджета 1 347,540 тыс. руб.; из местного бюджета 3 167,594 тыс. руб.)</p> <p>2025 год - 4 515,134 тыс. рублей (из краевого бюджета 1 347,540 тыс. руб.; из местного бюджета 3 167,594 тыс. руб.)</p> <p>Объемы финансирования программы ежегодно уточняются при формировании местного бюджета</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации Программы</p>	<p>Увеличение количества книговыдач, увеличение количества экспонатов музейного фонда, увеличение количества посетителей (читателей), увеличение количества экскурсий, увеличение количества выставок, увеличение количества участников культурно-досуговых мероприятий, укрепление материально технической базы учреждения культуры</p>
<p>Ответственные лица и контроль за ходом реализации Программы</p>	<p>Администрация Новоургальского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, Директор МКУ Культуры.</p> <p>Контроль за ходом реализации Программы осуществляет Совет депутатов НГП и администрация Новоургальского городского поселения</p>

1. Общие положения

Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры Новоургалского городского поселения на 2018-2025 годы» охватывает все основные направления политики в сфере культуры и является логическим продолжением краевой государственной программы «Культура Хабаровского края (2012-2023 года)

В условиях реализации ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в собственности поселения находятся 1 Муниципальное казенное учреждение Культуры.

В отрасли культуры поселения трудятся 5 человек, из них 2 имеют специальное образование.

Муниципальным казенным учреждением Культуры будет использоваться резерв привлечения краевых финансовых средств путем участия в ежегодных краевых конкурсах проектов по развитию культуры поселка и в конкурсах на лучший муниципальный музей, лучшая муниципальная библиотека.

Население Новоургалского городского поселения обслуживается двумя библиотеками, из которых одна муниципальная.

Библиотека поселения сохраняет основной принцип своей деятельности: бесплатное обслуживание, свободный доступ к информации, помощь органам местного самоуправления.

Книжный фонд библиотеки поселения насчитывает сегодня 18 110 экземпляров. Ежегодно на периодические издания (газеты, журналы) из местного бюджета библиотеке выделяется 75,0 тысяч рублей.

Муниципальное казенное учреждение Культуры оснащено компьютерным оборудованием, имеет доступ в сети Интернет, что облегчает работу музея и библиотеки по выполнению информационных запросов читателей, которых насчитывается более 1500 человек.

Важное место в деятельности Муниципального казенного учреждения Культуры занимает работа по обслуживанию инвалидов и пожилых людей на дому.

Муниципальное казенное учреждение Культуры, обладая интеллектуальным и творческим потенциалом, находясь в центре общественных интересов и проблем, на протяжении многих лет занимается созданием целевых и авторских программ, ориентированных на обслуживание всех сфер и направлений библиотечной, музейной деятельности.

На территории поселка Новый Ургал осуществляет свою деятельность музей. Фонды музея составляют 2330 единиц хранения. Среди экспонатов уникальные предметы, рассказывающие о строительстве БАМа в довоенное время, послевоенное и о строительстве БАМа в 70-ые, 80-ые годы. Главными достижениями явились переезд музея в более комфортное, современное помещение и открытие новой музейной экспозиции, посвященной истории Восточного участка БАМа, реализация проектов в рамках краевого конкурса

по поддержке культуры – создание новой экспозиции музея «Это нашей истории строки».

Программа будет способствовать сохранению и развитию муниципального казенного учреждения, реализации и совершенствованию их богатого творческого потенциала, расширению и качественному улучшению предоставляемых услуг, вовлечению в культурный процесс различных слоев и групп населения поселка.

2. Цели и задачи Программы

Основными целями Программы являются:

- сохранение и развитие культурного потенциала Новоургальского городского поселения, поддержка инноваций и инициатив в сфере культуры, формирование высоких духовно-нравственных качеств, личности и общества;
- повышение роли культуры в воспитании, просвещении и обеспечении досуга населения;
- создание условий для развития творчества в Новоургальском городском поселении;

Программой предусматривается решение следующих *задач*:

- развитие библиотечно-информационного обслуживания населения;
- развитие библиотечного и музейного дела, сохранение и популяризация объектов культурного наследия;
- создание условий для организации культурного досуга и массового отдыха населения, повышение качества проводимых мероприятий.
- укрепление материально-технической базы муниципального казенного учреждения в Новоургальского городского поселения, модернизация технического оборудования.

3. Перечень программных мероприятий

Таблица 1

№ п/п	Наименование мероприятия	Объемы финансирования по годам, тыс. рублей								Ответственный исполнитель
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1. ЗАДАЧИ:										
- развитие библиотечного и музейного дела, сохранение и популяризация объектов культурного наследия;										
-создание условий для организации культурного досуга и массового отдыха населения, повышение качества проводимых мероприятий.										
- укрепление материально-технической базы МКУ Культуры, модернизация технического оборудования										
1.1	Мероприятие									
	Развитие библиотечного, музейного обслуживания по предоставлению услуг населению МКУ Культуры	3 437,964	3 813,307	4 172,174	4 515,134	4 515,134	4 515,134	4 515,134	4 515,134	Директор МКУ Культуры Акулова Л.А.
	Итого: по задаче 1.	3 437,964	3 813,307	4 172,174	4 515,134	4 515,134	4 515,134	4 515,134	4 515,134	
	ВСЕГО по Программе:	3 437,964	3 813,307	4 172,174	4 515,134	4 515,134	4 515,134	4 515,134	4 515,134	

4. Сроки реализации Программы

Программа реализуется в 2018-2025 годах. В ходе реализации Программы сроки реализации могут корректироваться, изменяться и дополняться по решению заказчика Программы.

ПЛАН
реализации муниципальной программы

Таблица 2

Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Финансирование (тыс. руб.)
		начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6
Развитие библиотечного, музейного обслуживания по предоставлению услуг населению МКУ Культуры	Акулова Л.А.	2018	2025	Увеличение количества книговыдач, увеличение количества экспонатов музейного фонда, увеличение количества посетителей (читателей), увеличение количества экскурсий, увеличение количества выставок, увеличение количества участников культурно-досуговых мероприятий, укрепление материально технической базы учреждения культуры	33 999,115
ИТОГО:					33 999,115

5. Основные показатели (индикаторы) Программы

Таблица 3

Наименование индикаторов целей программы	Единицы измерения индикаторов целей Программы	Значения индикаторов целей Программы							
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Количество книговыдачи библиотеки	ед.	1500	1500	1500	1500	1500	1510	1510	1510
Количество книговыдачи	экз.	0	0	0	0	33000	33020	33020	33020
Количество экз. новых поступлений (на 1 тыс. населения)	экз.	50	50	60	60	60	60	60	60
Количество экспонатов музея	ед.	2200	2200	2300	2330	2390	2390	2390	2390
Количество посетителей музея	чел.	0	0	0	0	4500	4520	4520	4520
Число посетителей культурно-досуговых мероприятий	чел.	3700	3700	3800	3800	3800	3820	3820	3820
Количество проведенных мероприятий по библиотеке	ед.	64	64	64	64	64	64	64	64
Количество проведенных мероприятий по музею	ед.	100	101	72	100	100	100	100	100

	отдыха населения, повышение качества проводимых мероприятий. - укрепление материально-технической базы МКУ Культуры, модернизация технического оборудования											
	Всего по программе		тыс. руб.	3 437,9 64	3 813,3 07	4 172,1 74	4 515,1 34	33 999,115				

7. Управление Программой и механизм её реализации

Муниципальным заказчиком Программы является администрация Новоургальского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

Администрация Новоургальского городского поселения координирует деятельность ход реализации Программы.

Администрация Новоургальского городского поселения отвечает за подготовку и предоставление отчётов о ходе реализации программы, осуществляет подготовку предложений о внесении изменений в Программу, продление сроков завершения или прекращения её действия.

Отчет за полугодие, годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы (далее - отчет) подготавливаются ответственным исполнителем совместно с соисполнителями до 20 июля текущего года и 15 марта года, следующего за отчетным, и направляются на согласование заместителю главы городского поселения.

7.1. Отчет содержит:

1) информацию о реализации муниципальной программы (приложение 4);

2) пояснительную записку о реализации муниципальной программы, которая должна содержать:

а) описание ситуации в сфере реализации муниципальной программы на начало отчетного финансового года (масштаб существующей проблемы на начало отчетного финансового года);

б) перечень мероприятий, реализуемых в рамках муниципальной программы (причины частичного или полного невыполнения), с указанием объемов бюджетных ассигнований, направленных на их реализацию;

в) оценку эффективности муниципальной программы в соответствии с порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ;

г) информацию о внесенных изменениях в муниципальную программу;

д) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

8. Оценка эффективности реализации Программы

Для оценки эффективности реализации Программы по цели используются основные индикаторы (плановые), представленные в разделе 5 Программы.

Оценка эффективности реализации Программы включает:

-оценку планируемой эффективности;

-оценку фактической эффективности.

Планируемая эффективность определяется на этапе разработки Программы, фактическая – в ходе и по итогам выполнения. Результаты оценки эффективности используются для корректировки Программы.

Эффективность реализации Программы определяется по следующим направлениям:

- оценка степени достижения цели и решения задач Программы в целом;
- оценка степени исполнения запланированного уровня расходов бюджета;
- оценка эффективности использования средств бюджета.

Оценка степени достижения цели и решения задач Программы осуществляется на основании следующей формулы:

$$ДИ = \frac{(\Phi_1 / П_1 + \Phi_2 / П_2 + \dots + \Phi_i / П_i)}{К},$$

где:

ДИ – интегральный показатель достижения плановых значений показателей (индикаторов) Программы;

Φ – фактическое значение показателя (индикатора) Программы за рассматриваемый период;

П – планируемое значение достижения показателя (индикатора) Программы за рассматриваемый период;

К – количество показателей (индикаторов) Программы.

В случае, когда уменьшение значения целевого показателя является положительной динамикой, показатели Φ и П в формуле меняются местами (например, П₁/Φ₁+П₂/Φ₂+.....).

Оценка степени запланированного уровня расходов бюджета (БЛ) рассчитывается по формуле:

$$БЛ = О_{факт} / ЛБ, \text{ где:}$$

О_{факт} - фактическое освоение средств бюджета по Программе в рассматриваемом периоде,

ЛБ – лимит бюджетных обязательств на реализацию Программы в рассматриваемом периоде.

Оценка эффективности использования средств бюджета (ЭИ) в рассматриваемом периоде рассчитывается как:

$$ЭИ = ДИ / БЛ$$

Оценка эффективности будет тем выше, чем выше уровень достижения плановых значений показателей (индикаторов) и меньше уровень использования бюджетных средств.

Уровень интегральной оценки эффективности в целом по Программе определяется по формуле:

$$\text{ОП} = 0,7 \times \text{ДИ} + 0,3 \times \text{БЛ}, \text{ где:}$$

ОП – интегральная оценка эффективности в целом по Программе;

ДИ - показатель достижения плановых значений показателей (индикаторов) Программы.

БЛ – оценка степени исполнения запланированного уровня расходов бюджета.

На основе интегральной оценки Программы дается качественная оценка Программы:

- эффективная при $\text{ОП} > 0,7$;
- недостаточно эффективная при $0,5 < \text{ОП} < 0,7$;
- неэффективная при $\text{ОП} < 0,5$.

9. Система реализации контроля за исполнением Программы

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет Совет депутатов и администрация Новоургальского городского поселения

Приложение 4
к Порядку принятия решений о
разработке муниципальных программ

ИНФОРМАЦИЯ
о реализации муниципальной программы

Наименование муниципальной программы				
ИТОГО по программе (тыс. рублей)	План	Факт	Процент исполне ния	
Цель				
Задача 1				
Наименование мероприятия, показателя	План	Факт	Процент выполне ния, оценка результа тов (+ или -)	Примечания (причины частичного или полного неисполнения каких-либо мероприятий программы, показателей результативности)
	(тыс. рублей)			
1 мероприятие				
2 мероприятие				
и т.д.				
ИТОГО				
Показатели				
Показатель 1 (ед. измерения) (базовое значение показателя)				
Показатель 2 (ед. измерения) (базовое значение показателя)				

и т.д.				
ИТОГО достижения результата				
Задача 2				
	(тыс. рублей)			
1 мероприятие				
2 мероприятие				
и т.д.				
ИТОГО				
Показатели				
Показатель 1 (ед. измерения) (базовое значение показателя)				
Показатель 2 (ед. измерения) (базовое значение показателя)				
и т.д.				
ИТОГО достижение результата				
Задача 3 и т.д.				