



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
НОВОУРГАЛЬСКОГО  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
Хабаровского края

**РЕШЕНИЕ**

28.02.2022 № 408

рп. Новый Ургал

О внесении изменений в «Положение о бюджетном процессе в Новоургальском городском поселении Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края», утвержденное решением Совета депутатов Новоургальского городского поселения от 26.04.2019 №149

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Новоургальского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, Совет депутатов Новоургальского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в «Положение о бюджетном процессе в Новоургальском городском поселении Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края», утвержденное решением Совета депутатов Новоургальского городского поселения от 26.04.2019 № 149, изложив его в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Совета депутатов (Моисеева Н.В.).

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов

Глава городского поселения

Т.Н. Павленко

С.Ю. Орлов

РС 000422

Приложение  
к решению Совета депутатов  
Новоургальского городского поселения  
от 26.04.2019 № 149

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В НОВОУРГАЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ**  
**ПОСЕЛЕНИИ ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

(с изменениями, внесенными решением Совета депутатов Новоургальского городского поселения от 23.12.2019 № 203, от 20.11.2020 № 287, от 30.11.2021 № 372, от 28.02.2022 № 407)

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые Бюджетным Положением**

Настоящее положение регламентирует права и обязанности органов местного самоуправления муниципального образования Новоургальского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – Новоургальское городское поселение) и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета городского поселения (далее - бюджет городского поселения), утверждению и исполнению бюджета городского поселения, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Бюджетный процесс в Новоургальском городском поселении строится в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетным кодексом), Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Законом Хабаровского края "О бюджетном процессе в Хабаровском крае" от 25.07.2007 № 133, Уставом Новоургальского городского поселения, Бюджетным Положением, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Новоургальского городского поселения, принятыми в пределах своей компетенции.

## **Статья 2. Действие решения о бюджете во времени**

Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным Кодексом и (или) решением о бюджете.

Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

## **Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

В настоящем Положении используются понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА**

### **Статья 4. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса на территории городского поселения являются:

1. Глава городского поселения.
2. Совет депутатов городского поселения.
3. Контрольно-счетная палата Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края;
4. Администрация городского поселения.
5. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств бюджета городского поселения.
6. Главный администратор (администратор) доходов бюджета городского поселения.
7. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета городского поселения.
8. Получатели бюджетных средств бюджета городского поселения.

Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, указанных в пунктах 1, 2, 3 и 4 настоящей статьи, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Совета депутатов городского поселения, а также в установленных ими случаях правовыми актами главы городского поселения.

Полномочия участников бюджетного процесса, указанных в пунктах, 6, 7 настоящей статьи, регулируются главой 18 раздела 5 части 3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами главы городского поселения.

## **Статья 5. Бюджетные полномочия главы городского поселения**

Глава городского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) вносит в Совет депутатов проект решения о бюджете городского поселения, проекты решений о внесении изменений в бюджет городского поселения, проект годового отчета об исполнении бюджета городского поселения;

2) вносит в Совет депутатов проекты решений по введению, изменению и прекращению действия на территории городского поселения местных налогов, установлению и отмене льгот по местным налогам;

3) рассматривает основные направления бюджетной и налоговой политики городского поселения.

4) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными решениями Совета депутатов.

## **Статья 6. Бюджетные полномочия Совета депутатов**

1. Совет депутатов обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) определяет порядок рассмотрения проекта решения о бюджете городского поселения и его утверждения;

2) устанавливает порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета городского поселения;

3) рассматривает и утверждает бюджет городского поселения, годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения;

4) рассматривает и утверждает изменения в бюджете городского поселения;

5) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета городского поселения на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп Совета депутатов, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;

6) формируют и определяют правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

7) устанавливает, вводит в действие, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) устанавливает льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

9) закрепляет за органом местной администрации бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета с учетом выполняемых ими полномочий по исполнению государственных функций в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

10) закрепляет за органом местной администрации, бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета с учетом выполняемых им полномочий по осуществлению операций с источниками финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации

11) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

### **Статья 7. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края**

- 1) экспертиза проектов решений о бюджете городского поселения;
- 2) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского поселения;
- 3) экспертиза муниципальных программ;
- 4) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

### **Статья 8. Бюджетные полномочия администрации Новоургальского городского поселения**

К бюджетным полномочиям администрации Новоургальского городского поселения относятся:

установление порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

составление и рассмотрение проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета;

установление и исполнение расходных обязательств муниципального образования;

определение порядка предоставления межбюджетных трансфертов из местных бюджетов, предоставление межбюджетных трансфертов из местных бюджетов;

осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным Кодексом и иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

утверждение перечня главных администраторов доходов местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

утверждение перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным Кодексом к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

Администрация Новоургальское городское поселение в соответствии с Бюджетным Кодексом осуществляют также бюджетные полномочия по установлению порядка составления, утверждения и исполнения смет доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории городского поселения.

#### **Статья 9. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств**

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

3) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

4) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств получателю бюджетных средств;

5) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

6) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

7) определяет порядок утверждения бюджетных смет получателя бюджетных средств;

8) формирует и утверждает муниципальные задания;

9) обеспечивает контроль за соблюдением получателем субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, установленных при их предоставлении;

10) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств и составляет пояснительную записку;

12) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

#### **Статья 10. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета**

1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

2) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

3) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

4) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

3) принимает решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального

казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет;

5) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

### **Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета**

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

2) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

3) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

4) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

5) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета городского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

3) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

б) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## **Статья 12. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств**

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) составляет и исполняет бюджетную смету;
- 2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- 3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- 4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- 5) ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения — это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);
- 6) формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- 7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## **Глава 3. БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА**

### **Статья 13. Финансовый год**

Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

### **Статья 14. Местный бюджет**

Новоургалское городское поселение имеет собственный бюджет.

Бюджет поселения предназначен для исполнения расходных обязательств Новоургалского городского поселения и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период) в форме решения Совета депутатов Новоургалского городского поселения.

Использование иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств Новоургалского городского поселения не допускается.

В бюджете поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Новоургалского городского поселения, возникающих в связи с осуществлением органами

местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств Новоургальского городского поселения, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

#### **Глава 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ДОХОДАХ БЮДЖЕТА**

##### **Статья 15. Формирование доходов бюджетов**

Доходы бюджета городского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Решения Совета депутатов о внесении изменений в правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета городского поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до 1 ноября текущего года.

##### **Статья 16. Доходы бюджета поселения**

В бюджет Новоургальского городского поселения зачисляются налоговые доходы от следующих местных налогов, устанавливаемых Советом депутатов Новоургальского городского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:

земельного налога - по нормативу 100 процентов;

налога на имущество физических лиц - по нормативу 100 процентов.

В бюджет Новоургальского городского поселения зачисляются налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

налога на доходы физических лиц (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом, тридцать шестом и тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса и абзаце пятом пункта 2 статьи 61 Бюджетного кодекса Российской Федерации) - по нормативу 10 процентов;

государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами Новоургальского городского поселения, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, за выдачу органом местного самоуправления городского поселения специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, - по нормативу 100 процентов.

В бюджет Новоургальского городского поселения зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов,

предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или) региональных налогов по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом.

В бюджет городского поселения до разграничения государственной собственности на землю поступают:

доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского поселения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков - по нормативу 50 процентов;

доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского поселения, - по нормативу 50 процентов;

плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского поселения, - по нормативу 50 процентов;

плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, которые расположены в границах городских и находятся в федеральной собственности, осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации и которые не предоставлены гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений), - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского поселения, - по нормативу 50 процентов.

Неналоговые доходы бюджета городского поселения формируются в соответствии с Бюджетным кодексом за счет:

доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах городского поселения, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах городского поселения, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границе городского поселения, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, которые расположены в границах городского поселения, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, которые расположены в границах городского поселения, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное.

В бюджет Новоургальского городского поселения зачисляются:

безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субсидии, дотации для долевого финансирования

расходов местного бюджета, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования, субсидии и иные межбюджетные трансферты и другие безвозмездные поступления;

субвенции отдельных государственных полномочий из бюджета субъекта Российской Федерации в соответствии со статьей 63 Федерального закона № 131-ФЗ.

В случаях и порядке, установленных законами субъекта Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами органов государственной власти субъекта Российской Федерации, местному бюджету могут быть предоставлены дотации и иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации.

Бюджету городского поселения из бюджетов других муниципальных образований могут быть предоставлены субсидии в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **Глава 5. РАСХОДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА НОВОУРГАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### **Статья 17. Расходы бюджета поселения**

Формирование расходов бюджета Новоургальского городского поселения бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Новоургальского городского поселения и должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета городского поселения.

Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете поселения либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет поселения и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета поселения.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, установленными администрацией Новоургальского городского поселения. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств предусматриваются отдельно по каждому виду обязательств.

В бюджете городского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств местного бюджета, возникающих в связи с осуществлением органом местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных переданных полномочий.

Порядок исполнения расходных обязательств и порядок ведения реестра расходных обязательств устанавливаются администрацией городского поселения.

Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Реестр расходных обязательств городского поселения ведется администрацией городского поселения.

В расходной части бюджета городского поселения предусмотрено создание резервного фонда администрации городского поселения.

Размер резервного фонда администрации городского поселения не может превышать 3 процента, утвержденного решением о бюджете на соответствующий период общего объема расходов бюджета городского поселения.

Порядок расходования средств резервного фонда утверждается администрацией поселения.

В расходной части бюджета городского поселения предусмотрено создание муниципального дорожного фонда.

Порядок формирования и использование муниципального дорожного фонда определяется решением Совета депутатов.

Муниципальные программы, реализуемые за счет средств бюджета городского поселения, утверждаются администрацией городского поселения.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением Совета депутатов о бюджете в составе ведомственной структуры расходов бюджета городского поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом администрации городского поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию, подлежат утверждению администрацией городского поселения не позднее

одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете городского поселения в Совет депутатов.

Решением Совета депутатов о бюджете городского поселения устанавливается объем расходов на обслуживание муниципального долга.

Объем расходов на обслуживание муниципального долга утвержденный решением Собрания депутатов о бюджете городского поселения, по данным отчета об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета городского поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Ведение муниципальной долговой книги осуществляется в соответствии с Порядком ведения муниципальной долговой книги.

Межбюджетные трансферты из бюджета городского поселения предоставляются в форме иных межбюджетных трансфертов.

Объем и распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета городского поселения бюджету муниципального района, утверждаются решением Совета депутатов о бюджете городского поселения.

Порядок предоставления межбюджетных трансфертов утверждается решением Совета депутатов.

Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам выделяются из местного бюджета - в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов Новоургальского городского поселения о бюджете городского поселения и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации Новоургальского городского поселения.

Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность осуществляется на основании Бюджетного кодекса.

## **Статья 18. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.**

Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Новоургальского городского поселения с учетом положений Бюджетного Кодекса.

Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Новоургальского городского поселения, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд порядке, и оплачивается в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Муниципальные контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной или муниципальной собственности, принимаемыми на срок реализации указанных решений.

Иные муниципальные контракты, заключаемые от имени Новоургальского городского поселения, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в случаях, предусмотренных соответственно нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти Хабаровского края, муниципальными правовыми актами администрации Новоургальского городского поселения, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами, а также в соответствии с иными решениями Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти Хабаровского края, администрации Новоургальского городского поселения, принимаемыми в порядке, определяемом соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти Хабаровского края, администрацией Новоургальского городского поселения.

### **Статья 19. Реестры закупок**

Администрация Новоургальского городского поселения обязана вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

- краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
- наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- цена и дата закупки.

### **Статья 20. Резервный фонд администрации Новоургальского городского поселения**

В расходной части бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации Новоургальского городского поселения.

Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Новоургальского городского поселения, предусмотренные в составе бюджета городского поселения, используются по решению администрации городского поселения.

Размер резервного фонда администрации Новоургальского городского поселения устанавливается решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать трех процентов общего объема расходов.

Средства резервного фонда администрации Новоургальского городского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в пункте 4 настоящей статьи.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Новоургальского городского поселения, утверждается администрацией Новоургальского городского поселения.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета.

## **Статья 21. Расходные обязательства Новоургальского городского поселения**

Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать администрация Новоургальского городского поселения, а также заключения администрацией Новоургальского городского поселения от имени муниципального образования договоров (соглашений) по данным вопросам. Расходные обязательства Новоургальского городского поселения, в данном случае устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита соответствующего местного бюджета;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении администрацией Новоургальского городского поселения переданных ей отдельных государственных полномочий. Расходные обязательства Новоургальского городского поселения в данном случае устанавливаются муниципальными правовыми актами Новоургальского городского поселения в соответствии с федеральными законами (законами Хабаровского края),

исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Хабаровского края, предоставляемые бюджету городского поселения;

заклучения от имени Новоургальского городского поселения договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями. Расходные обязательства Новоургальского городского поселения, в данном случае устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита соответствующего местного бюджета.

Администрация Новоургальского городского поселения не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

Администрация Новоургальского городского поселения вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

## **Статья 22. Реестр расходных обязательств**

Реестр расходных обязательств Новоургальского городского поселения ведется в порядке, установленном администрацией Новоургальского городского поселения.

Реестр расходных обязательств Новоургальского городского поселения представляется администрацией городского поселения в финансовое управление Верхнебуреинского района.

## **Глава 6. ОСНОВЫ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОВ БЮДЖЕТОВ**

### **Статья 23. Основы составления проекта бюджета городского поселения**

Составление проекта бюджета городского поселения - исключительная прерогатива администрации городского поселения.

Непосредственное составление проекта бюджета городского поселения осуществляет администрацией городского поселения.

Составление проекта бюджета городского поселения основывается на основании следующих документов:

- бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- прогнозе социально-экономического развития городского поселения;
- основных направлений бюджетной и налоговой политики;

- муниципальных программ;
- на бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период.

Проект бюджета городского поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом администрации Новоургальского городского поселения.

#### **Статья 24. Прогноз социально-экономического развития**

Прогноз социально-экономического развития Новоургальского городского поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития Новоургальского городского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией Новоургальского городского поселения.

Прогноз социально-экономического развития Новоургальского городского поселения одобряется соответственно местной администрацией Новоургальского городского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет депутатов Новоургальского городского поселения.

Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития Новоургальского городского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

Разработка прогноза социально-экономического развития Новоургальского городского поселения осуществляется администрацией Новоургальского городского поселения.

В целях формирования бюджетного прогноза Новоургальского городского поселения на долгосрочный период разрабатывается прогноз социально-экономического развития Новоургальского городского поселения на долгосрочный период в порядке, установленном соответственно администрацией Новоургальского городского поселения.

#### **Статья 25. Основные этапы составления проекта бюджета городского поселения**

Составление проекта бюджета городского поселения начинается в срок не позднее чем за 9 месяцев.

Решение о начале работы над составлением проекта бюджета городского поселения на очередной финансовый год принимается главой администрации городского поселения в форме правового акта, регламентирующего сроки, процедуры и порядок разработки проекта бюджета городского поселения на очередной финансовый год.

Составлению проекта бюджета городского поселения должна предшествовать подготовка следующих документов:

Разработка прогноза социально-экономического развития городского поселения по форме и в порядке, установленном администрацией городского поселения на очередной финансовый год и плановый период путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

Прогноз социально-экономического развития городского поселения утверждается главой администрации городского поселения.

Разработка бюджетного прогноза городского поселения по форме и в порядке, установленном администрацией городского поселения с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) городского поселения представляется в Совет депутатов одновременно с проектом бюджета и утверждается в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете городского поселения.

Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики городского поселения.

Основные направления бюджетной и налоговой политики городского поселения должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета городского поселения, обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления городского поселения, оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления бюджетной и налоговой политики городского поселения утверждаются главой администрации городского поселения.

Разработка (уточнение) реестра расходных обязательств городского поселения.

Реестр расходных обязательств городского поселения утверждается главой городского поселения.

Перечень главных администраторов доходов местного бюджета утверждается местной администрацией в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов доходов бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета, и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета.;

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета утверждается местной администрацией в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, и закрепляемые за ними источники финансирования дефицита бюджета.

### **Статья 26. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте о бюджете городского поселения на очередной финансовый год**

В проекте решения о бюджете городского поселения должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные бюджетным Кодексом, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Совета депутатов городского поселения (кроме решений о бюджете).

Решением о бюджете городского поселения утверждаются:

Распределение бюджетных ассигнований:

по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам, не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления, органов местной администрации, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета (далее - непрограммные направления деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов;

по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств.

Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде.

Общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

Источники финансирования дефицита бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Размер резервного фонда администрации Новоургальского городского поселения.

Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Новоургальского городского поселения.

## **Глава 7. ОСНОВЫ РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ БЮДЖЕТОВ**

### **Статья 27. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год**

Одновременно с проектом решения о бюджете городского поселения в Совет депутатов городского поселения представляются:

Основные направления бюджетной и налоговой политики городского поселения на очередной финансовый год.

Предварительные итоги социально-экономического развития городского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского поселения за текущий финансовый год.

Прогноз социально-экономического развития городского поселения.

Прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) бюджета Новоургальского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

Реестр источников доходов бюджета городского поселения.

Пояснительная записка к проекту бюджета городского поселения.

Методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов.

Верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года,

следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом).

Оценка ожидаемого исполнения бюджета городского поселения на текущий финансовый год.

Паспорта муниципальных программ.

## **Статья 28. Порядок внесения, принятия к рассмотрению и утверждения проекта решения о бюджете городского поселения**

Администрация городского поселения вносит проект решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Совет депутатов городского поселения в сроки, установленные правовым актом Совета депутатов, но не позднее 15 ноября текущего года.

В течение одного рабочего дня со дня внесения проекта решения о бюджете городского поселения в Совет депутатов городского поселения председатель Совета депутатов городского поселения направляет его в постоянную депутатскую комиссию по бюджету, налогам и имущественным отношениям Совета депутатов городского поселения (далее - Комиссия) для рассмотрения.

По итогам рассмотрения представленных документов и материалов не более 1 дня Комиссия принимает решение о том, что проект бюджета городского поселения на очередной финансовый год принимается к рассмотрению Советом депутатов либо подлежит возвращению для доработки.

Предложения и поправки от Комиссии на проект решения о бюджете городского поселения, предусматривающие выделение дополнительных ассигнований, должны содержать обоснованные предложения об источниках покрытия этих расходов, как за счет изыскания новых доходных источников, так и за счет перераспределения бюджетных расходов.

Заключение Комиссии должно содержать выводы в соответствии с ее компетенцией.

Проект решения о бюджете городского поселения с предложениями, поправками с заключением от Комиссии, иными документами, предусмотренными Регламентом Совета депутатов, рассматривается на заседании Комиссии, дорабатывается и вносится для рассмотрения на Совет депутатов городского поселения.

В случае возникновения разногласий при рассмотрении проекта решения о бюджете городского поселения (отдельных его статей) он передается в согласительную комиссию для дальнейшей доработки. Согласительная комиссия образуется на паритетных началах из представителей депутатов Совета депутатов городского поселения и представителей администрации городского поселения. Согласительная комиссия не более 2 дней с момента передачи проекта решения о бюджете

городского поселения в согласительную комиссию разрабатывает согласованный вариант проекта решения о бюджете городского поселения.

Доработанный проект решения о бюджете городского поселения (отдельные его статьи) принимается голосованием сторон. Каждая сторона имеет один голос. Если при рассмотрении проекта решения о бюджете городского поселения (отдельных его статей) стороны не приходят к консенсусу, доработанный проект решения о бюджете городского поселения (отдельные его статьи) выносятся на Совет депутатов городского поселения.

При утверждении доработанного проекта решения о бюджете городского поселения указанный проект решения принимается в целом. Внесение в него поправок не допускается.

Принятый Советом депутатов городского поселения проект решения о бюджете городского поселения выносится Советом депутатов городского поселения на публичные слушания для опубликования.

### **Статья 29. Публичные слушания по проекту решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год**

Публичные слушания по проекту решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год проводятся в порядке, установленном Положением о публичных слушаниях.

### **Статья 30. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете городского поселения и его утверждения Советом депутатов**

Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете городского поселения в двух чтениях.

Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете городского поселения в первом чтении в течение 10 календарных дней со дня его внесения главой городского поселения в Совете депутатов.

Совет депутатов направляет проект решения о бюджете Новоургальского городского поселения в контрольно-счетную палату Верхнебуреинского муниципального района для подготовки заключения по указанному проекту.

При рассмотрении Советом депутатов проекта решения о бюджете городского поселения в первом чтении обсуждается его концепция, прогноз социально-экономического развития городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, и основные направления бюджетной и налоговой политики городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, основные характеристики бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете городского поселения в первом чтении являются следующие показатели и характеристики:

1) Распределение бюджетных ассигнований:

по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам, не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления, органов местной администрации, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета (далее - непрограммные направления деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов;

по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

2) Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

3) Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств.

4) Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде.

5) Источники финансирования дефицита бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

6) Верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом).

7) Размер резервного фонда администрации Новоургальского городского поселения.

8) Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Новоургальского городского поселения.

9) Паспорта муниципальных программ.

При рассмотрении в первом чтении проекта решения о бюджете городского поселения Совет депутатов заслушивает администрацию городского поселения о прогнозе социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период, доклад главы администрации о проекте бюджета городского поселения и основных направлениях бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, содоклады председателя планово-бюджетной комиссии, при необходимости содоклад председателя контрольно-счетной палаты и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта решения. Одновременно принимается решение о назначении даты проведения публичных слушаний по проекту бюджета городского поселения.

В случае отклонения проекта решения о бюджете городского поселения Совет депутатов принимает одно из следующих решений:

1) вернуть проект решения о бюджете городского поселения на доработку;

2) создать согласительную комиссию, состоящую из депутатов Совета депутатов и представителей администрации городского поселения, и передать проект решения о бюджете городского поселения в согласительную комиссию.

В случае возврата проекта решения о бюджете городского поселения на доработку в течение 5 дней глава городского поселения представляет в Совет депутатов доработанный проект решения о бюджете городского поселения.

В случае передачи проекта решения о бюджете городского поселения в согласительную комиссию он вносится на рассмотрение и утверждение Советом депутатов по результатам рассмотрения согласительной комиссией.

Во втором чтении проект решения о бюджете городского поселения рассматривается Советом депутатов в течение 30 дней со дня его принятия в первом чтении.

Планово-бюджетная комиссия обсуждает поправки к проекту решения о бюджете городского поселения, готовит сводные таблицы принятых и отклоненных поправок и представляет их на рассмотрение Совету депутатов.

Предметом рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете городского поселения во втором чтении являются уточненные показатели и характеристики.

Во втором чтении проект решения о бюджете городского поселения ставится на голосование в целом.

Решение о бюджете городского поселения считается принятым, если за него проголосовало две трети от установленного числа депутатов Совета депутатов.

### **Статья 31. Временное управление бюджетом городского поселения и внесение изменений в решение о бюджете городского поселения по окончании периода временного управления**

В случае если решение о бюджете городского поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Администрации городского поселения правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году.

Порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

Если решение о бюджете городского поселения не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация городского поселения организует исполнение бюджета городского поселения при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом администрация городского поселения не имеет права:

Доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал.

Формировать резервные фонды администрации городского поселения.

Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Если решение о бюджете городского поселения вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета городского поселения до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 1 и 2 настоящей статьи, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения администрация городского поселения представляет на рассмотрение и утверждение Совета депутатов городского поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете городского поселения, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом депутатов городского поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

## **Глава 8. ОСНОВЫ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ**

### **Статья 32. Исполнение бюджета городского поселения**

Исполнение бюджета городского поселения обеспечивается администрацией городского поселения.

Организация исполнения бюджета городского поселения возлагается на администрацию городского поселения в установленном им порядке в соответствии с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

### **Статья 33. Внесение изменений в решение о бюджете городского поселения**

В случае изменения основных характеристик бюджета городского поселения более чем на 10 процентов по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета городского поселения, влекущих изменение показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета городского поселения, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований администрация городского поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения, представляет на рассмотрение и утверждение Совета депутатов городского поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете городского поселения.

## **Глава 9. ОСНОВЫ СОСТАВЛЕНИЯ, ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ, РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

### **Статья 34. Направление отчета об исполнении бюджета городского поселения за первый квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года**

Администрация городского поселения направляет в Совет депутатов городского поселения и созданный им орган внешнего муниципального финансового контроля отчет об исполнении бюджета городского поселения за первый квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года не позднее 10 дней со дня его утверждения. Кроме этого, предоставляется отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского поселения и о численности муниципальных служащих.

Отчет об исполнении бюджета городского поселения за первый квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года подлежат официальному опубликованию.

### **Статья 35. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского поселения**

Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения до его рассмотрения и утверждения Советом депутатов городского поселения подлежит внешней проверке.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского поселения осуществляется контрольно-счетным органом городского поселения в порядке, установленном правовым актом Совета депутатов городского поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса РФ и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

По обращению Совета депутатов городского поселения внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться контрольно-счетным органом Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения, включая годовую бюджетную отчетность главных администраторов доходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, направляется администрацией городского поселения в контрольно-счетный орган не позднее 1 апреля текущего финансового года для подготовки заключения на него.

Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета городского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения представляется контрольно-счетной палатой Верхнебуреинского муниципального района в Совет депутатов городского поселения с одновременным направлением его в администрацию городского поселения.

### **Статья 36. Представление, рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета городского поселения в Совет депутатов городского поселения**

Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения вносится на рассмотрение в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего финансового года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета городского поселения представляется следующая бюджетная отчетность:

Проект решения об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год.

Баланс исполнения бюджета городского поселения.

Отчет о финансовых результатах деятельности.

Отчет о движении денежных средств.

Пояснительная записка.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского поселения.

Отчет об использовании ассигнований дорожного фонда.

В течение одного дня со дня внесения проекта годового отчета об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год в Совет депутатов председатель Совета депутатов направляет его в Комиссию по бюджету, налогам и имущественным отношениям. Комиссия по бюджету, налогам и имущественным отношениям не позднее 5 дней со дня внесения отчета в Совет депутатов рассматривает его на своем заседании.

Окончательное решение (заключение) Комиссии по бюджету, налогам и имущественным отношениям по проекту решения об отчете принимается

не позднее 2 рабочих дней до заседания Совета депутатов, на котором должен быть рассмотрен проект годового отчета.

Совет депутатов рассматривает проект годового отчета об исполнении бюджета городского поселения и принимает решение о направлении его для проведения публичных слушаний.

### **Статья 37. Публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год**

Публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год проводятся в порядке, установленном Положением о публичных слушаниях.

### **Статья 38. Утверждение годового отчета об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год**

После проведения публичных слушаний Совет депутатов рассматривает проект годового отчета об исполнении бюджета городского поселения и принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год.

- об отклонении отчета об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год с указанием причин отклонения и имевших место фактов нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Решение принимается голосованием в порядке, определенном Уставом городского поселения.

В случае отклонения отчета об исполнении бюджета городского поселения для устранения замечаний глава администрации городского поселения вновь представляет отчет Совету депутатов в срок, не превышающий 1 месяц после его отклонения.

### **Статья 39. Решение об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год**

Решением Совета депутатов городского поселения об исполнении бюджета городского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета городского поселения.

Отдельными приложениями к решению Совета депутатов городского поселения об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

Доходов бюджета городского поселения по кодам классификации доходов бюджетов.

Расходов бюджета городского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета городского поселения.

Расходов бюджета городского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов.

Источников финансирования дефицита бюджета городского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Утвержденный отчет об исполнении бюджета городского поселения подлежит официальному опубликованию.