



АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОУРГАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2022

145

№

рп. Новый Ургал

О внесении изменений в муниципальную Программу «Профессиональное развитие муниципальных служащих на 2020-2025 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации Новоургальского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 21.09.2018 г. № 378 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Новоургальского городского поселения, их формирования и реализации и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ» в целях оптимизации программно-целевой системы расходов бюджета Новоургальского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, администрация городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Профессиональное развитие муниципальных служащих на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением № 41 от 12.02.2020 г. следующие изменения:

1.1 в наименовании программы слова «на 2020-2025 годы» исключить, изложив муниципальную программу в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава городского поселения

С.Ю.Орлов

ПА 004532

Утверждена
постановлением администрации
Новоургальского городского поселения
12.02.2020 года № 41

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
СЛУЖАЩИХ»**

(с изменениями, внесенными постановлением от 11.03.2022 № 85; от
06.04.2022 №145)

Паспорт Программы

Наименование Программы	«Профессиональное развитие муниципальных служащих» (далее – Программа)
Основание разработки программы	Закон Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 "О муниципальной службе в Хабаровском крае"
Муниципальный заказчик Программы	Администрация Новоургалского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края
Разработчик Программы	Администрация Новоургалского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края
Основная цель Программы	Повышение эффективности и качества муниципального управления при помощи системы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, а также иных форм обучения муниципальных служащих, ориентированных на решение практических задач органов местного самоуправления
Основные задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> - реализация современных программ переподготовки и повышения квалификации кадров муниципальной службы; - совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих; - повышение эффективности работы муниципальных служащих; - создание ориентированной на решение практических задач местного самоуправления системы профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки муниципальных служащих; - обеспечение качественно нового уровня подготовки муниципальных служащих; - повышение эффективности подготовки муниципального резерва управленческих кадров; - внедрение системы самостоятельной

	подготовки муниципальных служащих
Сроки реализации Программы	2020 -2025 годы
Исполнители Программы	Администрация Новоургальского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края
Участники Программы	Выборные должностные лица, муниципальные служащие администрации Новоургальского городского поселения
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем средств – 536,510 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 42,510 тыс. руб., необходимых для реализации программы из бюджета городского поселения в том числе по годам: 2020 год - 0 2021 год - 130,000 тыс. руб.;; 2022 год - 133,510 тыс. руб., в том числе средства краевого бюджета 42,510 тыс. руб.;; 2023 год - 91,000 тыс. руб.;; 2024 год - 91,000 тыс. руб.;; 2025 год - 91,000 тыс. руб. Объемы финансирования программы ежегодно уточняются при формировании местного бюджета
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	в результате реализации Программы к окончанию 2020-2025 года предполагается: осуществить переподготовку 2 муниципальных служащих; повысить квалификацию 10 муниципальным служащим; внедрить систему самостоятельной подготовки муниципальных служащих
Основные целевые индикаторы и показатели по годам реализации	- Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления, %; - Число муниципальных служащих, прошедших обучение в рамках программ профессиональной переподготовки, чел; - Число муниципальных служащих, прошедших обучение на курсах повышения

	<p>квалификации, чел;</p> <p>- Число муниципальных служащих, прошедших обучение с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий, чел;</p> <p>- Доля муниципальных служащих, имеющих индивидуальные планы профессионального развития, %.</p>
<p>Ответственные лица для контактов</p>	<p>Главный специалист администрации Новоургальского городского поселения, тел. 8 (42149) 4-40-94</p>
<p>Система организации контроля за исполнением Программы</p>	<p>контроль за реализацией Программы осуществляет Совет депутатов и администрация Новоургальского городского поселения</p>

Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Повышение и развитие профессионального уровня муниципального служащего требует непрерывного обновления и реализации комплекса профессиональных знаний и практического опыта эффективного управления экономическими, социально-культурными и политическими процессами на территории муниципального образования для достижения целей местного самоуправления – удовлетворения потребностей жизнеобеспечения населения и развития территории.

Основа развития муниципального служащего как «эффективного менеджера» – в системе постоянного профессионального образования (как основного, так и дополнительного). Эффективность работы органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессиональной подготовленности муниципальных служащих. Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения. Поэтому организованный и целенаправленный процесс овладения и постоянного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков необходим для успешного выполнения задач, возложенных на органы местного самоуправления.

Необходимость разработки программы профессионального развития муниципальных служащих администрации Новоургальского городского поселения связана с:

- созданием необходимых условий для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;
- реализацией положений федерального законодательства об обеспечении единства требований к профессиональной переподготовке и повышению квалификации гражданских и муниципальных служащих;
- обеспечением регулирования и планирования процесса подготовки кадров в системе муниципального управления.

В муниципальном образовании Новоургальском городском поселении проводится определенная работа по улучшению профессиональной подготовки кадров.

Общая численность муниципальных служащих в муниципальном образовании на окончание 2021 года составляет 12 человек. Их образовательный уровень характеризуется следующими показателями: в общей численности муниципальных служащих 10 имеют высшее образование, профессиональное образование по занимаемой должности муниципальной службы имеют 9 человек.

Из всех муниципальных служащих муниципального образования в 2021 году прошли курсы повышения квалификации 7 человек, участвовали в семинарах, в том числе с использованием дистанционных форм обучения 5 человек.

Однако в нынешних условиях этого недостаточно. Постоянно растущие требования к квалификационному уровню кадров обуславливают необходимость создания и совершенствования системы непрерывного образования муниципальных служащих с использованием программных методов.

Реализация Программы направлена на формирование у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности.

Формирование Программы осуществлялось с учетом индивидуальных потребностей в профессиональном развитии муниципальных служащих.

Раздел 2. Цели и задачи Программы

2.1. Целью Программы является повышение эффективности и качества муниципального управления при помощи системы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, а также иных форм обучения муниципальных служащих, ориентированных на решение практических задач органов местного самоуправления.

2.2. Для достижения указанной цели Программы необходимо решение следующих задач:

реализация современных программ переподготовки и повышения квалификации кадров муниципальной службы;

совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих;

повышение эффективности работы муниципальных служащих;

создание ориентированной на решение практических задач местного самоуправления системы профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки муниципальных служащих;

обеспечение за счет профессиональной переподготовки и повышения квалификации необходимого кадрового резерва муниципальной службы;

обеспечение качественно нового уровня подготовки муниципальных служащих;

внедрение системы самостоятельной подготовки муниципальных служащих.

Раздел 3. Сроки реализации Программы

3.1. Реализация Программы рассчитана на 2020-2025 год

3.2. В целях систематизации контроля и анализа хода выполнения мероприятий Программы срок ее реализации разбит на шесть этапов:

2020 год

2021 год

2022 год

2023 год

2024 год

2025 год.

Раздел 4. Виды и формы мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих (система программных мероприятий)

4.1. Мероприятия по профессиональному развитию муниципальных служащих, предусмотренные данной Программой, включают в себя следующие виды (приложение № 1 к Программе):

дополнительное профессиональное образование;

иные мероприятия, которыми планируется самостоятельная подготовка муниципального служащего.

4.2. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего для достижения целей Программы будет осуществляться посредством:

профессиональной переподготовки;

повышения квалификации.

Мероприятия Программы по профессиональной переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих сформированы с учетом основных направлений обучения.

Под профессиональной переподготовкой в рамках настоящей Программы понимается обучение муниципальных служащих, имеющих высшее и среднее профессиональное образование, с целью приобретения ими дополнительных знаний и навыков, необходимых для осуществления муниципальным служащим нового вида профессиональной служебной деятельности.

Повышение квалификации – это обучение муниципальных служащих с целью обновления теоретических и практических знаний, совершенствования навыков муниципальных служащих, имеющих профессиональное образование, в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения ими новых способов решения профессиональных задач.

4.3. Самостоятельная подготовка муниципальных служащих будет включать в себя:

изучение нормативной правовой базы, определяющей исполнение обязанностей по планируемой для замещения должности или направлению деятельности;

обновление и пополнение знаний по отдельным вопросам теории и практики муниципального управления;

изучение опыта работы в соответствующей сфере деятельности;
участие в семинарах, конференциях, «круглых столах», подготовка и публикация тематических материалов в средствах массовой информации;
развитие навыков использования информационных технологий;
а также реализацию иных мероприятий с учетом целей и задач деятельности муниципального органа.

4.4. В отношении форм мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих Программой предусматривается, что профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих осуществляются с отрывом, с частичным отрывом или без отрыва от муниципальной службы и с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий.

Самостоятельная подготовка муниципальных служащих осуществляется без отрыва от муниципальной службы.

Раздел 5. Направления обучения

5.1. В соответствии с настоящей Программой предполагается, что обучение муниципальных служащих будет осуществляться по следующим направлениям:

управленческое (например, «Управление персоналом»);

экономическое (например, «Управление государственными и муниципальными заказами» и др.);

финансовое (например, «Финансово-кредитная и налоговая политика муниципального образования: содержание, приоритеты, пути реализации», «Финансы и кредит», «Финансовое управление», «Бюджетный учет, анализ и аудит», «Бухгалтерский учет», «Основы финансовой деятельности администрации муниципального образования» и др.).

С учетом целей и задач деятельности муниципальных органов могут предусматриваться иные направления обучения муниципальных служащих.

Раздел 6. Планируемый период обучения

6.1. В рамках Программы предполагается, что повышение квалификации осуществляется для муниципальных служащих, в целях:

комплексного обновления знаний муниципальных служащих по ряду вопросов в установленной сфере профессиональной служебной деятельности для решения соответствующих профессиональных задач (рекомендуемый объем от 73 до 144 аудиторных часов).

6.2. Профессиональная переподготовка будет осуществляться в целях:

совершенствования знаний муниципальных служащих или получения ими дополнительных знаний для выполнения

профессиональной деятельности (рекомендуемый объем - не менее 500 аудиторных часов);

6.4. Самостоятельная подготовка муниципальных служащих будет осуществляться постоянно.

Раздел 7. Численность муниципальных служащих, подлежащих обучению (по группам должностей, направлениям, видам, формам и срокам обучения)

7.1. При расчете прогнозируемой потребности для направления муниципальных служащих на обучение учитывались следующие обстоятельства:

назначение муниципального служащего на иную должность в порядке должностного роста;

включение муниципального служащего в кадровый резерв;

решение аттестационной комиссии о соответствии муниципального служащего замещаемой должности при условии успешного освоения им образовательной программы;

периодичность повышения квалификации муниципального служащего.

Раздел 8. Объем средств, необходимый для оплаты обучения и сопутствующих расходов

8.1. Ресурсное обеспечение Программы осуществляется за счет средств бюджета Новоургальского городского поселения в объемах, предусмотренных Программой.

8.2. Общий объем средств – 536,510 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 42,510 тыс. руб., необходимых для реализации программы из бюджета городского поселения в том числе по годам:

2020 год - 0

2021 год - 130,000 тыс. руб.;

2022 год - 133,510 тыс. руб., в том числе средства краевого бюджета 42,510 тыс. руб.;

2023 год - 91,000 тыс. руб.;

2024 год - 91,000 тыс. руб.;

2025 год - 91,000 тыс. руб.

Объемы финансирования программы ежегодно уточняются при формировании местного бюджета

Раздел 9. Нормативное обеспечение Программы

В процессе реализации Программы и с учетом принятия федеральных, краевых нормативных правовых актов дополнительно могут разрабатываться и приниматься иные муниципальные нормативные правовые акты, необходимые для осуществления Программы.

Раздел 10. Оценка эффективности социально-экономических последствий Программы (ожидаемая результативность)

10.1. Оценка эффективности реализации Программы базируется на достижении целевых показателей Программы в соответствии с приложением № 3 к Программе.

10.2. Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации мероприятий Программы:

- повышение качества муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления;

- повышение качества муниципального управления и эффективность деятельности органов местного самоуправления;

- минимизация условий для коррупционных проявлений в органах местного самоуправления.

Реализация Программы позволит:

- повысить удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления на 20 процентов;

- осуществить профессиональную переподготовку 2 муниципальных служащих;

- повысить квалификацию 10 муниципальным служащим, в том числе с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий.

В ходе реализации Программы будут обеспечены:

- совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков для успешной профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих по обеспечению исполнения полномочий, определенных федеральным и краевым законодательством, выполнения целей и задач, стоящих перед органами местного самоуправления;

- формирование у муниципального служащего личной заинтересованности в профессиональном развитии;

- повышение эффективности кадровой политики в системе муниципальной службы в целях улучшения ее кадрового состава;

- повышение престижа муниципальной службы;

- обеспечение полного охвата муниципальных служащих по повышению их профессионального уровня;

- плановость, последовательность и непрерывность процесса обучения муниципальных служащих;

- формирование кадрового резерва для замещения муниципальных должностей;

- внедрение системы самостоятельной подготовки муниципальных служащих.

10.3. Методика оценки эффективности Программы приведена в приложении № 4 к Программе.

Раздел 11. Механизм реализации, организация управления и контроль за ходом выполнения Программы

11.1. Руководителем Программы является глава муниципального образования Новоургальского городского поселения.

11.2. Муниципальный заказчик – координатор Программы – администрация Новоургальского городского поселения с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств уточняет в установленном порядке целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Программы, состав исполнителей.

11.3. Реализация Программы осуществляется на основе:

11.3.1. Муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

11.3.2. Условий, порядка и правил, утвержденных федеральными, краевыми и муниципальными нормативными правовыми актами.

11.4. Муниципальный заказ на профессиональную переподготовку, повышение квалификации муниципальных служащих формируется с учетом индивидуальных планов профессионального развития муниципальных служащих.

11.5. В случае несоответствия результатов выполнения Программы целям и задачам, а также невыполнения показателей результативности, утвержденных Программой, муниципальный заказчик готовит предложение о корректировке перечня Программных мероприятий.

11.6. Отчеты о ходе работ по Программе по результатам действия Программы подготавливает администрация Новоургальского городского поселения.

11.7. Контроль за выполнением Программы и использованием бюджетных средств, выделяемых на ее реализацию, осуществляет администрация Новоургальского городского поселения в установленном порядке.

Раздел 12. Анализ рисков реализации муниципальной программы

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным, вследствие этого, уровнем бюджетного финансирования, что может повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают следующие меры:

ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в зависимости от достигнутых результатов;

определение приоритетов для первоочередного финансирования;

планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

формирование эффективной системы управления реализацией Программы;
проведение систематического аудита результативности реализации Программы;

регулярная подготовка отчетов о ходе реализации Программы.

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Профессиональное развитие
муниципальных служащих»
от 12.02.2020 № 41

СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ,
ресурсное обеспечение, перечень мероприятий с разбивкой,
по объемам финансирования

№ п/п	Наименование мероприятия	Направление профессионального развития	Сроки реализации	Исполнители, участники (ответственные за реализацию) мероприятий Программы	Объем финансирования (тыс. рублей)	Источник финансирования
-------	--------------------------	--	------------------	--	------------------------------------	-------------------------

1. Получение дополнительного профессионального образования (*примерные программы*)*

1.1.	Профессиональная переподготовка	<p>Новации земельного, жилищного и градостроительного законодательства</p> <p>Управление персоналом</p>	<p>2021-2025 г.г.</p> <p>2021-2025 г.г.</p>	<p>Администрация Новоургальского городского поселения</p>	<p>по 26 тыс.руб. ежегодно</p> <p>по 13 тыс. руб ежегодно</p>	<p>Бюджет Новоургальского городского поселения</p>
------	---------------------------------	---	---	---	---	--

1.2.	Повышение квалификации (с отрывом от муниципальной службы)	Управление государственными и муниципальными заказами	2021-2025 г.г.		по 11 тыс. руб. ежегодно	
		Имущественно-земельные отношения: законодательство и практика	2021-2025 г.г.		по 13 тыс. руб. ежегодно	
		Финансово-кредитная и налоговая политика муниципального образования: содержание, приоритеты, пути реализации	2021-2025 г.г.		по 13 тыс. руб. ежегодно	
		Основы финансовой деятельности администрации муниципального образования	2021-2025 г.г.		по 11 тыс.руб. ежегодно	
1.3.	Повышение квалификации (без отрыва от муниципальной службы с использованием возможностей)	Управление государственными и муниципальными заказами	2021 - 2025 г.г.		по 11 тыс.руб. ежегодно	
		Основы деятельности администрации муниципального	2021-2025 г.г.		по 6 тыс .руб. ежегодно	

	дистанционных образовательных технологий)	образования по организации решения вопросов в сфере жилищно-коммунального хозяйства				
		Обучение в области гражданской обороны защиты от чрезвычайных ситуаций	2021-2025 г.г.		по 3,302 тыс.руб. ежегодно	
2. Самостоятельная подготовка муниципальных служащих (примерные направления) **						
2.1.	Самостоятельное изучение нормативной правовой базы, методик, рекомендаций в сфере муниципального управления и т.д., в том числе:	Изучение антикоррупционного законодательства	весь период		финансирование не требуется	
		Изучение основ этики и служебного поведения муниципальных служащих	Весь период		финансирование не требуется	
		Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих исполнение обязанностей по планируемой для замещения должности или направлению	весь период		финансирование не требуется	

		деятельности			
		Изучение методических рекомендаций по юридико-техническому оформлению проектов муниципальных правовых актов местной администрации	весь период		финансирование не требуется
2.2.	Обновление и пополнение знаний по отдельным вопросам теории и практики муниципального управления	Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления (<i>изучение муниципальными служащими аналитических материалов, по результатам мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления</i>)	весь период		финансирование не требуется
2.3.	Изучение опыта работы в	Изучение передового отечественного и	весь период		финансирование не требуется

	соответствующей сфере деятельности	зарубежного опыта кадровой работы			
2.4.	Обновление знаний	Организация семинаров для муниципальных служащих по актуальным вопросам муниципального управления	весь период		финансирование не требуется
2.5.	Развитие навыков использования информационных технологий	Изучение автоматизированной системы муниципального контроля исполнения документов	весь период		финансирование не требуется

* Мероприятия и направления профессионального развития муниципальных служащих формируются в зависимости от потребности в обучении и средств, запланированных на эти цели в местном бюджете

** В данном разделе предусмотрены общие направления самостоятельной подготовки муниципальных служащих, актуальные для органов местного самоуправления в соответствующий период.

Приложение № 2
к муниципальной целевой
программе «Профессиональное
развитие муниципальных
служащих» от 12.02.2020 № 41

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ИНДИКАТОРЫ
муниципальной долгосрочной целевой программы «Профессиональное развитие муниципальных служащих»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Единица измерения	Базовый показатель 2020 года	Индикаторы				
				2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления*	процентов	40	60	60	60	60	60
2.	Число муниципальных служащих, прошедших обучение в рамках программ профессиональной переподготовки**	человек	0	0	2	0	2	2
3.	Число муниципальных служащих, прошедших обучение на курсах повышения квалификации**	человек	7	3	2	1	2	3

4.	Число муниципальных служащих, прошедших обучение с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий**	человек	2	2	1	4
6.	Доля муниципальных служащих, имеющих индивидуальные планы профессионального развития	процентов	100	100	100	100

* Показатель рассчитывается на основе данных, формируемых в рамках подготовки доклада главы муниципального образования о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления за отчетный год и их планируемых значениях на 2020 год.

** Значения целевых индикаторов (показателей) рассчитываются на основе фактических данных по итогам 2019 года и прогнозируемой потребности в обучении муниципальных служащих в 2020 году